

Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Træningsskemaer.....	2
Hvordan får man størst udbytte?	3
Brug af koder	3
Evalueringstests	4
Adgang og procedure	5
Evalueringstests typer og områder	6
Oversigt over evalueringstests.....	7
Udarbejdelse af data.....	8
Statistik	9

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best
Evalueringstest
For Ledere og Ledelsesansvarlige

Indledning

Formålet med denne vejledning er at hjælpe Lederne og de Ledelsesansvarlige godt i gang med brug af det Ledelsesværktøj som er tilgængeligt i Do-Best og give forslag til, hvordan man kan udnytte de muligheder programmet indeholder.

Referencematerialet der anvendes i Do-Best Lærebogen er alle relevante Danske Nationale Infektionshygiejniske Retningslinjer samt Det Medicinske Direktiv og de underliggende standarder. Derudover anvendes stadig materiale fra DS 2451-13. (se litteraturliste) Referencematerialet er ikke i alle tilfælde evidensbaseret men udtryk for "best practice" og dermed et anerkendt kvalitetsmål.

På de fleste afdelinger anvendes metoder og procedurer, som over tid er udviklet på baggrund af en lokal kultur eller en lokal beslutning. Sådanne metoder og procedurer vil ikke være nævnt i Do-Best.

Alle test i Do-Best matcher lærebogstoffet. For hvert emne, der er beskrevet er der udarbejdet en række tests. Nogle af testene (ca. 1000) er placeret på "Legepladsen" mens Evalueringstestene alene er en del af ledelsesværktøjet. Testene på "Legepladsen" tilgås med brugeradgangene og består hver af 10 testspørgsmål mens evalueringstestene kræver specialkoder og indeholder hver 20 testspørgsmål.

Do-Best programmet kan **ikke** anbefales at bruge uden Ledelsesinvolvering, hvis man vil opnå gode og vedvarende resultater. Det er vigtigt at Lederen/de ansvarlige er vedholdende og har gjort sig overvejelser om, hvad man vil opnå med brug af Do-Best. Der skal fastsættes synlige og målbare mål samt lægges en realistisk plan for igangsætning og gennemførelse af programmet. Når dette er på plads skal alle brugerne grundigt informeres og introduceres i programmets struktur og funktion, - (evt. ved forfatterne) og rammer for anvendelse skal synliggøres. Brugere skal også orienteres om de overvejelser og beslutninger, der er truffet i forbindelse med anskaffelse af programmet og at det er Ledelsens intention at nå de fastsatte mål på den givne tid.

Se også "Kom godt i gang med brug af Do-Best" for brugerne, hvor det er beskrevet på hvilken måde Do-Best er designet så brugerne kan overskue indholdet og samtidigt arbejde konstruktivt, både individuelt og sammen.

Inden ibrugtagning af programmet er det vigtigt at man som leder sætter sig grundigt ind i programmets opbygning så man sikkert kan finde rundt i programmet. Det er især vigtigt at kende forskel på brugeradgang (bruger- og adgangskode) og ledelsesadgang (evalueringskoder), og hvor hvilke koder anvendes og især hvorfor koderne anvendes forskelligt.

Ledere og de ansvarlige kan i Statistikdelen i Do-Best tæt følge aktiviteten i Do-Best så nødvendig justering løbende kan iværksættes og ekstra vejledning igangsættes, hvor der er behov. Se senere.

Do-Best indeholder følgende Ledelsesværktøjer:

1. Træningsskemaer
2. Evalueringskoder til dataopgørelse
3. Statistikmenu

Træningsskemaer

Inden introduktion af Do-Best på et hospital eller på en uddannelsesinstitution kan anbefales at udskrive eksempler på træningsskemaer og i forbindelse med introduktionen fremlægge disse og forklare brugerne, hvordan træningsskemaerne udfyldes individuelt efterhånden som lærebogstoffet tilegnes og testes på "Legepladsen". Der er et Træningsskema for hvert emne og når lærebog og Legepladstestene til et bestemt emne er gennemført kan Træningsskemaet evt. signeres af Lederen eller den ansvarlige. Et træningsskema som bliver udfyldt med hele

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best Evalueringstest

For Ledere og Ledelsesansvarlige

afdelingens resultater efterhånden som alle er igennem kan med fordel anvendes til ophæng, så alle kan se hvor langt man samlet er nået.

Alle træningsskemaer er tilgængelige både under hvert fagområde og i "Værktøjskassen", punkt 2.

Brug af Træningsskemaer generelt er også beskrevet for brugerne i "**Kom godt i gang med genbehandlingsområdet**".

Hvordan får man størst udbytte?

Inden man som afdeling/institution går i gang med at anvende Do-Best skal Lederen eller den ansvarlige gøre sig klart, hvad man vil opnå med programmet, hvad det skal bruges til, hvilke mål der skal nås, indenfor hvilken tidshorizont programmet skal gennemføres og hvilke ressourcer, der er tænkt til dette og personalet skal grundigt informeres.

Man skal med andre ord udarbejde en plan for en række faktorer, fx:

- Hvorfor?
- Hvor?
- Hvornår?
- Hvor ofte?
- Hvordan?
- Evalueringshyppighed?
- Hvordan og til hvad skal de opnåede data anvendes?

Do-Best indeholder: *(se evt. oversigten for at få et indtryk af programmets indhold).*

1. En opdateret Lærebog med viden indenfor en række relevante emner.
2. En træningsplatform – en "Legeplads".
3. Et Ledelsesværktøj

Brug af koder

Der er forskel på bruger- og adgangskode og evalueringskoder. Begge dele udleveres når licensaftale er indgået med et hospital eller en uddannelsesinstitution. Koderne kan anvendes alle steder hvor der er internetadgang. *(Hvis der er aftale om brug af programmet via en "Kursusportal", som fx i Region Hovedstaden gælder særlige log-on procedurer, som er uden forfatterens rettigheder)*

Bruger- og adgangskode skal være synlige og let at finde for alle brugere på hospitalet og i afdelingen. Åbning af programmet sker ved at indtaste bruger- og adgangskode i feltet øverst på forsiden af programmet. (Bed evt. den enkelte om at notere adgangskoderne på sit træningsskema) Det er vigtigt, at det er de korrekte koder der indtastes, så lad brugerne øve sig et par gange.

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best
Evalueringstest
For Ledere og Ledelsesansvarlige

Du er her: Forside

LOG IND
Brugernavn:
Adgangskode:
Log ind
[Glem password?](#)

Velkommen til Do-Best

Do-Best - Stedet til opbygning, træning og evaluering af viden indenfor kirurisk flergangsudstyr, endoskoper, engangsudstyr, anatomi, sygdomslære og hospitalsinfektioner

Evalueringkoder:

Evalueringkoderne er alene et Ledelsesværktøj og skal derfor kun anvendes af Lederen eller den Ledelsesansvarlige.

Evalueringstests

Evalueringstestene er tilpasset teksten i Lærebogen og giver ledelsen mulighed for at indhente både individuelle og organisatoriske data, fx. efter at have arbejdet med et specielt emne eller før en udviklingsamtale, eller ved generelt behov for data til dokumentation. Evalueringkoderne kan også anvendes til at undersøge vidensniveauet i organisationen inden opstart af nye opgaver eller ved omfordeling af ansvarsområder. Disse data er også anvendelige til at fastsætte af nye udviklingsmål.

Evalueringstestene findes under de enkelte emner og kræver at man anvender en af de til formålet fremsendte evalueringkoder, som kun må anvendes af Lederen den Ledelsesansvarlige og altså ikke udleveres til eller være synlige for brugerne. Når den evalueringansvarlige har åbnet programmet for den, der skal have sin viden testet, findes testen under det emne, der skal evalueres.

Evalueringkoden giver kun adgang til evalueringstestene og hverken til *Lærebog* eller "*Legeplads*".

Evalueringstestene udføres altid individuelt og hver test færdiggøres på en aftalt tid, fx 15 min pr. test, i modsætning til testene på "*Legepladsen*" som man godt kan være flere om eller afbryde undervejs. Evalueringstestene er ikke træningstests og skal derfor gennemføres hver gang uanset vidensniveauet. Testresultaterne fra en evalueringstest vil ikke fremgå på samme måde som på "*Legepladsen*", men sendes direkte via e-mail til den af ledelsen valgte e-mailadresse. Ved disse tests ses heller ikke "*Lær mere*", ligesom der ikke findes link.

Der er udviklet en lang række evalueringstest i Do-Best. Evalueringstestene viser testtagerens aktuelle vidensniveau

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best
Evalueringstest
For Ledere og Ledelsesansvarlige

Adgang og procedure - *Evalueringstestene*:

- Log på med den særlige kode
- Find det emne i menuen der skal evalueres i
- Klik på evalueringstesten

Lærebog

Legeplads, testspørgsmål

Ledelsesdel, evalueringstest

Træningsskema



1. Evalueringstest

Grundlæggende niveau

[Rengøring og desinfektion af kirurgisk](#)

[flergangsstyr](#)

[Kontrol, oplægning og emballering af](#)

[kirurgisk flergangsstyr](#)

[Sterilisering samt opbevaring, transport og](#)

[håndtering af sterilt kirurgisk](#)

[flergangsstyr](#)

Videregående niveau

[Dekontaminering](#)

[Apparater og funktioner i rene](#)

Man vil i første omgang se nedenstående billede, men ved at klikke på Evalueringstest i menuen til venstre ledes man videre til evalueringstestene.

LOGGET IND
Velkommen igen,
b_akafag
Log ud

Søg

Forside

Oversigt

1. Kirurgisk flergangsstyr

1. Kirurgisk flergangsstyr, lærebog

1. Kirurgisk flergangsstyr, legeplads

1. Evalueringstest

Beklager - du har ikke adgang til at se denne side

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best
Evalueringstest
For Ledere og Ledelsesansvarlige

Når man har gennemført den aftalte evalueringstest udfyldes feltet foruden på siden med navn/aftalt ID og der klikkes på "vis testresultat".



The image shows a screenshot of a web interface. At the top, there is a light blue box containing the text "Indtast dit navn:" in blue. Below this text is a white rectangular input field. To the right of the input field is a blue arrow pointing left towards the field. Below the input field is a grey button with the text "Vis Testresultat" in black.

Der fremkommer nu følgende tekst: Tak fordi du tog en evalueringstest. Resultatet er blevet sendt til din Leder

Evalueringstest - Typer og områder

Do-Best giver mulighed for at valget af evalueringstest kan rette sig mod de kompetencer, som ledelsen ønsker dokumentation for, at den enkelte medarbejder besidder.

Evalueringstestene er udviklet, så de dækker dels et grundlæggende og dels et videregående niveau.

Til det grundlæggende niveau hører alle kerneområder og niveauet er afpasset den viden en medarbejder, som i sit daglige arbejde udfører genbehandling af kirurgisk flergangsstyr, fleksible endoskoper eller udfører opgaver på et lager hvor arbejdet omfatter håndtering af sterile engangsprodukter eller transport og indkøb.

Det videregående niveau er tænkt som en overbygning på det grundlæggende niveau, altså til de medarbejdere der løser opgaver af mere kompleks karakter og hvor en mere dybdegående viden derfor er nødvendig, fx ved restproteinmåling, revalideringsprocedurer på det apparatur der anvendes indenfor genbehandlingsområdet eller opgaver med infektionshygiejnisk vurdering af kirurgisk flergangsstyr i forbindelse med indkøb/anskaffelse af dette. Det videregående niveau er også tiltænkt til de medarbejdere der fungerer som kontaktpersoner i forhold til de kliniske brugere og medvirker til/ er ansvarlig for at igangsætte nye instrumentbakker/instrumenter.

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best
 Evalueringstest
 For Ledere og Ledelsesansvarlige

Oversigt over evalueringstests

Kapitel	Grundlæggende niveau	Videregående niveau
1. Kirurgisk flergangsstyr	<ul style="list-style-type: none"> • Rengøring og desinfektion af kirurgisk flergangsstyr • Kontrol, oplægning og emballering af kirurgisk flergangsstyr • Sterilisering samt opbevaring, håndtering og transport af sterilt kirurgisk flergangsstyr 	<ul style="list-style-type: none"> • Dekontaminering • Apparater og funktioner i rene genbehandlingsområder • Vandkvaliteter og detergenter
2. Kirurgisk flergangsstyr - den specielle del		<ul style="list-style-type: none"> • Genbehandling af specielt kirurgisk flergangsstyr
3. Instrumentlære	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentlære 	
4. Fleksible endoskoper	<ul style="list-style-type: none"> • Fleksible endoskoper 	
5. Infektionshygiejne og Mikrobiologi	<ul style="list-style-type: none"> • Infektionshygiejne og Mikrobiologi 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Infektionshygiejne og Mikrobiologi 2 • Infektionshygiejne og Mikrobiologi 3
6. Anatomi og Fysiologi		<ul style="list-style-type: none"> • Anatomi og fysiologi 1 • Anatomi og fysiologi 2 • Anatomi og fysiologi 3
7. Kirurgiske indgreb		
8. Lager og logistik	<ul style="list-style-type: none"> • Lager og logistik • Lager og logistik - infektionshygiejne og mikrobiologi 	
9. Indkøb/anskaffelse af medicinsk udstyr		
10. Kvalitet og kvalitetsudvikling		
11. Arbejdsmiljø		

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best Evalueringstest

For Ledere og Ledelsesansvarlige

Omfang og typer af evalueringstest justeres løbende i forhold til lærebogsstof.

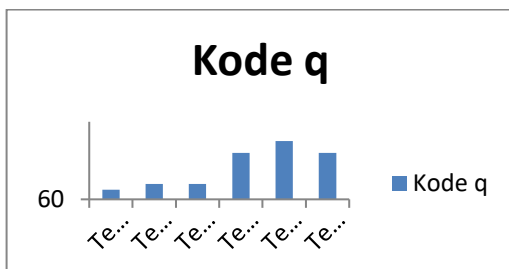
Følgende emner er beskrevet udførligt i: ”**Kom godt i gang med genbehandlingsområdet**”

1. Brug af menuer og undermenuer
2. Søgefunktion
3. Brug af lærebog generelt
4. Brug af ordbog
5. Brug af Legepladsen med introduktion til de 2 niveauer
6. Værktøjskassen som bl.a. indeholder en række inspirationsmateriale og Do-Best historik. Derudover kan alle *Træningsskemaer hentes og* udskrives ligesom det er muligt at udfylde og udskrive *Do-Best Diplomer*.

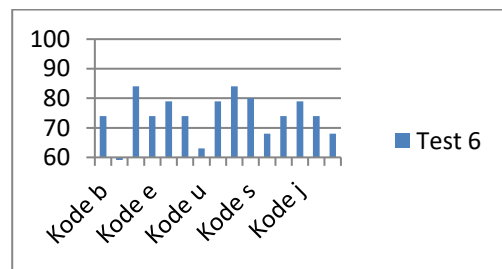
Udarbejdelse af data

Hos topledelsen vil der blive lagt vægt på at de opnåede resultater kan dokumenteres og at de står mål med de ressourcer, der anvendes til implementering og brug af programmet, udarbejd derfor løbende dataopgørelser. Brug af Do-Best gør det forhåbentligt sjovt og spændende at ”lære mere”, og det skal gerne blive synligt i hverdagens rutiner, adfærd og retorik.

Når evalueringstest er taget i det ønskede omfang kan der genereres data, som dokumentation både til topledelsen og til personalemappen. Se grafiske resultateksempler forned.



Billede af individuelt data



Billede af organisatorisk data

Kom godt i gang - vejledning i brug af Do-Best
 Evalueringstest
 For Ledere og Ledelsesansvarlige

Statistik

Statistik
"Værktøjskassen"



I statistikdelen, som ligeledes nås via forsiden, kan ledelsen eller den, der er udpeget som ansvarlig, med en speciel evalueringkode (normalt er det koden a_XXX) følge afdelingens aktivitet i Do-Best.

Når man klikker på statistikdelen efter at have logget på med den specielle kode, vil man se et skema som nedenstående. Øverst i skemaet ses et udsnit af de foretagne evalueringstest og resultaterne i form af OK ikke OK.

Bruger	Sidste login	Antal logins	Påbegyndte tests	Gennemførte tests	Evalueringstests	Tekstbogssider besøgt
3a_skej	03.02.2021 17:12:06	180	309	176	215	74
3b_skej	15.01.2021 15:19:07	53	51	26	51	0
3c_skej	17.03.2020 12:43:31	9	8	6	7	0
3d_skej	29.01.2021 09:57:04	7	9	4	9	0
3e_skej	04.05.2020 15:16:28	3	1	1	1	0
3g_skej	31.07.2016 09:36:05	3	1	1	1	0
3j_skej	31.07.2016 09:38:23	2	1	1	1	0
skejby_bruger	03.02.2021 17:04:14	3065	10847	6491	0	18445

På nederste linje ser man antal bruger navn, antal legepladstest påbegyndt og gennemført samt antal besøgte lærebogssider (tekstbogssider). Se skema ovenfor.

Markerer man brugeren (her [skejby_bruger](#)) får man yderligere oplysninger om hvilke afsnit og test der er besøgt på hvilke datoer. På den måde kan ledelsen følge med i omfanget af brugen af programmet og hvilke emner/legepladstest der anvendes. Se billedet nedenfor.

Side	Tidspunkt	Gennemført	Evalueringstest	Resultat	Tekstbogsside
1.3.9 Rengøring af instrumentkabinetter og transportudstyr	27.01.2021 09:54:31	-	-	-	Ja
1.3.9 Rengøring af instrumentkabinetter og transportudstyr	27.01.2021 09:52:15	-	-	-	Ja
1.3.3 Forbehandling	27.01.2021 09:44:21	-	-	-	Ja
1.3.2 Forrengøringsprocedurer	27.01.2021 09:43:53	-	-	-	Ja
1.5.5 Validering, revalidering og rutinetest af dampautoklaver	25.01.2021 11:23:24	-	-	-	Ja
1.5.5 Validering, revalidering og rutinetest af dampautoklaver	25.01.2021 11:04:45	-	-	-	Ja
1.5.9 Frigivelse, kontrol og test samt drift af udstyr, der anvender brintoverilte som drabsmedie	25.01.2021 11:03:55	-	-	-	Ja
30. Forrengøring og manuel rengøring af fleksible endoskoper	19.01.2021 12:06:26	Nej	Nej	Ikke OK	Nej
29. Det fleksible endoskop	19.01.2021 12:06:19	Nej	Nej	Ikke OK	Nej

God fornøjelse med brug af programmet! – Hilsen Do-Best forfatterne